

## APPEL A CANDIDATURES

### ACHETEUR (EUSE) SENIOR RSI

FICHE DE POSTE	
<b>Supérieur hiérarchique</b>	Chef Service Achat et Transit
<b>Relation fonctionnelle</b>	Toutes les directions de la SBIN
MISSIONS DU POSTE	
<p>- Acquérir des biens et services relevant du domaine Réseaux et Système d'Information au moindre coût et dans les délais appropriés</p> <p>- Participer au déploiement et à la mise en œuvre effective des exigences QSE.</p>	
PRINCIPALES ACTIVITES	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Participer à l'élaboration des cahiers de charges</li><li>• Gérer les consultations</li><li>• Analyser les offres</li><li>• Participer aux commissions techniques</li><li>• Négocier des contrats ou accords-cadres avec les fournisseurs</li><li>• Sélectionner des fournisseurs conformément aux procédures en vigueur de la SBIN</li><li>• Participer activement à la Veille technologique et environnementale</li><li>• Participer activement à la communication et à la promotion de la politique achat auprès des utilisateurs pour une meilleure appropriation</li><li>• Communiquer les contrats et les informations utiles à toutes les entités pour s'assurer de leur utilisation effective</li><li>• Collecter, consolider et traiter tous les besoins conformément aux procédures d'achat en vigueur</li><li>• Rédiger des mises en demeure et lettres de résiliation de contrats de fournisseurs défaillants en relation avec les services juridiques et les clients internes</li><li>• Classer et archiver les dossiers d'achat</li><li>• Evaluer les gains réalisés pour chaque acquisition de biens et services</li><li>• Collecter les données nécessaires à l'élaboration du tableau de bord mensuel de la structure de rattachement</li><li>• Faire le Reporting mensuel des gains et des KPi</li><li>• Exécuter toute tâche confiée par la Hiérarchie</li></ul>	
PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE	
<b>Formation</b>	BAC + 4/5 Télécom ou autres, Gestion des Achats ou tout diplôme ou expérience équivalent
<b>Expériences professionnelles</b>	5 ans dans le domaine des Achats RSI ou 5/10 ans dans le domaine des Réseaux et SI

<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expertise Commodité</li> <li>• Maitrise stratégique Achats</li> <li>• Pilotage Relation Fournisseur</li> <li>• Pilotage Relation Utilisateur</li> <li>• Connaissance des techniques Achats</li> <li>• Maitrise de l'anglais (niveau 2)</li> </ul>
<b>Exigences du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sens de l'anticipation</li> <li>• Être orienté satisfaction client et respect des délais</li> <li>• Être orienté objectifs et performance</li> <li>• Travail sous pression</li> <li>• Travail en équipe</li> <li>• Forte disponibilité</li> <li>• Sens de la discrétion</li> <li>• Forte intégrité</li> <li>• Être organisé, dynamique et ponctuelle</li> <li>• Excellente capacité d'analyse et de synthèse</li> <li>• Forte capacité d'adaptation</li> </ul>
<b>LIEU DU CONTRAT</b>	
<b>Lieu</b>	Cotonou
<b>Disponibilité du candidat</b>	Immédiate ou selon la durée du préavis
<b>Dossier à fournir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un CV actualisé</li> <li>• Une lettre de motivation</li> </ul> <p>Si vous vous reconnaissez dans cette offre, rejoignez-nous en envoyant votre dossier de candidature à l'adresse : <a href="mailto:recrutetalents@sbin.bj">recrutetalents@sbin.bj</a> avec pour objet du mail, la mention : <b>“Candidature au poste d’Acheteur (euse) Sénior RSI ”</b> au plus tard <b>le 27 juillet 2022 à 20H</b> (heure de Cotonou).</p>

« La SBIN, une entreprise **digitale et humaine, engagée pour le développement des compétences béninoises au service du numérique** »